Российская федерация

Ростовская область

Каменский район

Администрация Старостаничного сельского поселения

# Распоряжение

 23.07.2018 № 50 х. Старая Станица

|  |
| --- |
|  |

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию

коррупции в Старостаничном сельском поселении

на 2018-2019 годы

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Старостаничном сельском поселении на 2018 - 2019 годы согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Старостаничного сельского поселения Н.П. Куртенок

Приложение

к распоряжению Администрации Старостаничного сельского поселения

от 23.07.2018. № 50

План мероприятий по противодействию коррупции

в Старостаничном сельском поселении на 2018 – 2019 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения (годы) | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | **Обеспечение правовых и организационных мер,** **направленных на противодействие коррупции** |
| 1.1 | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | 2018 - 2019 | Специалисты Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения | 2018 - 2019 | Ведущий специалист Администрации |
| 1.3 | Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2018 - 2019 | Муниципальные служащие Администрации |
| 1.4 | Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Старостаничного сельского поселения в целях создания эффективной системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2019 | Муниципальные служащие Администрации |
| 1.5 | Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах | 2018 - 2019 | Муниципальные служащие Администрации |
|  |  |  |  |
| 2. | **Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** |
| 2.1 | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Старостаничного сельского поселения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции  | 2018 - 2019 | Ведущий специалист Администрации |
| 2.2 | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Администрации Старостаничного сельского поселения | 2018-2019  | Председатель комиссии по соблюдению и урегулированию конфликта интересов» |
| 2.3 | Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2018- 2019  | Ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.4 | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | 2018 - 2019(при наличии оснований) | Ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.5 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2019 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.6 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством | 2018-2019 | Глава Администрации,ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации сельского поселения |
| 2.7 | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.  | 2018-2019 | Глава Администрации,ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.8 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации Старостаничного сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2019 | Глава Администрации,ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.9 | Проведение аттестации муниципальных служащих Администрации Старостаничного сельского поселения на соответствие замещаемой должности | 2018 - 2019 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.10 | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих администрации Старостаничного сельского поселения совершению коррупционных правонарушений | 2017 - 2018 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 3. | **Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ,** **услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества** |
| 3.1 | Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2018 - 2019 | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации |
| 3.2 | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2018 - 2019 | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации |
| 3.3 | Мониторинг результативности использования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Старостаничного сельского поселения путем конкурсов и аукционов | 2018-2019 | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации |
| 3.4 | Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок | 2018 - 2019 | Сектор экономики и финансов Администрации |
| 3.5 | Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур | 2018 - 2019 | Ведущий специалист Администрации |
| 3.6 | Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.Размещение информации в СМИ и на официальном сайте Администрации Старостаничного сельского поселения:-о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества;-о приватизации муниципального имущества, их результатах;-о предстоящих торгах по продаже, представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | 2018 - 2019 | Сектор имущественных и земельных отношений Администрации |
| 3.7 | Анализ и внесение изменений в административные регламенты исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | 2018-2019 | Муниципальные служащие Администрации |
| 3.8 | Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | 2018-2019 | Муниципальные служащие Администрации |
| 4. | **Организация антикоррупционного образования и пропаганды,** **формирование нетерпимого отношения к коррупции** |
| 4.1 | Организация и проведение семинаров с муниципальными служащими Администрации Старостаничного сельского поселения по вопросам противодействия коррупции | 2018 - 2019 | Ведущий специалист Администрации |
| 5. | **Обеспечение открытости и доступности деятельности** **Администрации Старостаничного сельского поселения** |
| 5.1 | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации Старостаничного сельского поселения на официальном сайте муниципального образования «Старостаничное сельское поселение»  | 2018 - 2019 | Ведущий специалист Администрации |
| 5.2 | Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими Администрации Старостаничного сельского поселения  | 2018 - 2019 | Ведущий специалист Администрации |
| 5.3 | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Затеихинского сельского поселения  | 2017 - 2018 | Глава АдминистрацииВедущий специалист Администрации |
| 5.4 | Участие в проведении заседаний с участием представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов и предпринимателей (по согласованию) с целью предупреждения и исключения фактов коррупции | 2018 - 2019(не реже 1 раза в год) | Глава Администрации |
| 5.5 | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в Администрации Старостаничного сельского поселения на официальном сайте муниципального образования «Старостаничное сельское поселение» | 2017 - 2018 | Заведующий сектором экономики и финансов |
| 5.6 | Размещение на официальном сайте муниципального образования «Старостаничное сельское поселение» административных регламентов предоставления муниципальных услуг  | 201 - 2019, по мере утверждения соответствующих административных регламентов | Специалисты Администрации |
| 6. | **Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции** |
| 6.1 | Отчет о фактах, выявленных в ходе анализа жалоб, отзывов и предложений граждан, на предмет наличия в них информации о коррупции со стороны сотрудников Администрации Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2019 | Ведущий специалист Администрации |
| 6.2 | Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт Администрации Старостаничного сельского поселения по телефону | 2018 - 2019, ежемесячно | Ведущий специалист Администрации |
| 7. | **Межведомственная координация по вопросам противодействия коррупции в муниципальном образовании « Старостаничное сельское поселение»** |
| 7.1 | Привлечение общественности к обсуждению проекта бюджета поселения, дополнений и изменений к нему | 2018-2019 | Заведующий сектором экономики и финансов |
| 7.2 | Применение института публичных слушаний при утверждении и внесении изменений в документы территориального планирования Старостаничного сельского поселения | 2018-2019 | Заведующий сектором экономики и финансов, сектор имущественных и земельных отношений, сектор муниципального хозяйства |
| 7.3 | Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества, правоохранительными органами и другими государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | 2018-2019 | Глава Администрации, ведущий специалист Администрации |
| 7.4 | Обеспечение гласности в средствах массовой информации каждого факта коррупции муниципальных служащих Старостаничного сельского поселения | 2018-2019 | Глава Администрации, ведущий специалист Администрации  |